



□ □ □

□ ELL □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

致 的家长/监护人： _____ 日期： _____

为讨论您子女的教育需求，我们特邀请您参加于
_____， _____， 在 _____ 举行的会议。
学校 日期 时间

会议目的：

- 讨论您子女的英语学习者 (English Language Learner, ELL) 状态，并制定 ELL 学生计划。
(首次参加 ELL 计划 / 重新分类 ELL 计划)
- 查看您子女的 ELL 计划。
- 讨论您在您子女教育方面存有的疑虑。
- 讨论在监督过程中令您不满意的进展。
- 了解 ELL 教学扩展情况。
- 让您子女退出 ELL 计划。
- 其他： _____

已邀请以下人员参与本次会议：

<u>姓名/职位</u>	<u>姓名/职位</u>
_____	_____
_____	_____
_____	_____

请勾选适用于您的回应选项：

- 是，本人会在排定的时间/日期参加会议。本人不需要口译员。
- 是，本人会在排定的时间/日期参加会议，并且本人需要口译员。如果可以，请配备一名口译员。
- 否，本人不会参加；但本人同意举行会议。请将会议结果的相关信息发送给本人。
- 否，本人现在不能参加。本人希望重新安排会议的日期和时间。本人的电话号码是：
(家庭电话) _____ 或 (工作电话) _____。

家长签名： _____ 日期： _____

如果您有任何疑问，请拨打 _____ 与学校联系，并与 _____ 进行沟通。

请尽快将本信函交回至： _____。